

**Муниципальное негетиповое автономное общеобразовательное учреждение культуры  
«Гимназия «Арт-Этюд»**

СОГЛАСОВАНО:

Решение общего  
собрания учреждения

Протокол № 4 от 25.02.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии

 А.А. Семёнова

Приказ № 34-О от 25.02.2022г.



**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
ДЛЯ УБОРЩИКА СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

**ИОТ- 028 – 2022**

Настоящая инструкция по охране труда для уборщика служебных помещений, регламентирует безопасный, с точки зрения охраны труда, порядок действий уборщика служебных помещений в процессе исполнения им своих должностных обязанностей.

**1. Общие правила охраны труда.**

1.1. К самостоятельной работе в должности уборщика служебных помещений допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие инструктаж и проверку знаний по охране труда прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Уборщик служебных помещений обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха. Режим труда и отдыха уборщика служебных помещений определяется графиком его работы.

1.3. При осуществлении производственных действий в должности уборщика служебных помещений возможно воздействие следующих опасных и вредных факторов:

- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям с нарушенной изоляцией или заземлением (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещениях;
- травмирование рук при мытье посуды, подвижными частями электромеханического оборудования;
  - неудобная рабочая поза;
  - раздражения и аллергические реакции при работе с использованием дезрастворов и моющих средств без защитных средств;
  - переноска тяжестей сверх предельно допустимой нормы;
  - снижение работоспособности и ухудшение общего самочувствия ввиду переутомления в связи с чрезмерными для данного индивида фактической продолжительностью рабочего времени и (или) интенсивностью протекания производственных действий.

1.4. Уборщику служебных помещений согласно положения о порядке обеспечения рабочих и служащих специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в гимназии выдаётся следующие средства

Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	2шт.	Приказ Минздравсоц-развития от 09.12.2014 г. № 997н, пункт 171
Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12пар	
Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	

1.5. При несчастном случае уборщик служебных помещений должен руководствоваться положением о расследовании несчастного случая:

- оказать пострадавшему первую помощь;
- вызвать скорую медицинскую помощь(организовать доставку пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение);
- сохранить обстановку при которой произошел несчастный случай если она не угрожает окружающим;
- сообщить о случившемся руководителю;
- организовать расследование несчастного случая.

1.6. Уборщик служебных помещений обязан соблюдать правила личной гигиены, производственной санитарии и эпидемиологические нормы:

- содержать рабочее место в чистоте;
- соблюдать правила личной гигиены, после посещения санузла и перед едой мыть руки с мылом;
- принимать пищу только в отведенных для этого местах(обеденный зал), не принимать пищу на рабочем месте
- соблюдать питьевой баланс(не пить сырую воду);
- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;
- проходить обязательную иммунизацию в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

1.7. При неисправности электрических и других бытовых приборов необходимо сообщить об этом специалисту по ремонту электрооборудования. Во избежание электротравм и поражений электрическим током работник не должен прикасаться к открытой электропроводке и кабелям.

## 2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Надеть и тщательно застегнуть установленную по действующим нормам специальную одежду и специальную обувь в соответствии с характером предстоящей работы.

2.2. Проверить исправность электроосвещения на рабочем месте.

2.3. Проверить безопасность рабочего места на предмет стабильного положения и исправности мебели, стеллажей, стабильного положения инвентаря и состояние полов(отсутствие выбоин, неровностей, скользкости).

2.4. Проверить рабочее место и проходы к нему на соответствие требованиям безопасности.

2.5. Проверить наличие уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств, отсутствие в обтирочном материале и тряпках для мытья полов колющих и режущих предметов.

2.6. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить своему непосредственному руководителю и не приступать к работе до их устранения.

2.7. Уточнить план работы на день и, по возможности, распределить намеченное к исполнению равномерно по времени, с включением 15 мин. отдыха (либо кратковременной

смены вида деятельности) через каждые 45 мин. однотипных производственных действий, а также с отведением времени в объёме не менее 30 мин. для приёма пищи ориентировочно через 4-4,5 ч.

### **3. Требования охраны труда во время работы.**

- 3.1. Соблюдать правила личной гигиены.
- 3.2. Не применять при уборке помещений легковоспламеняющиеся жидкости (бензин, керосин, ацетон и другие).
- 3.3. Исключить протирание влажной ветошью электророзетки, отключающие устройства и другие электрические приборы, находящиеся под напряжением.
- 3.4. Исключить пользование неисправным электроосвещением, неработоспособным оборудованием и приспособлениями.
- 3.5. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте, не загромождать его.
- 3.6. Соблюдать правила пожарной безопасности.
- 3.7. Действуя в соответствии с планом работы на день, стараться распределять намеченное к исполнению равномерно по времени, с включением 15 мин. отдыха (либо кратковременной смены вида деятельности) через каждые 45 мин. однотипных производственных действий, а также с отведением времени в объёме не менее 30 мин. для приёма пищи.
- 3.7. При следовании к месту работы и при возвращении выполнять следующие правила:
  - соблюдать требования правил дорожного движения;
  - соблюдать осторожность при движении при неблагоприятных погодных условиях(гололёд, снегопад, ураган и других).
- 3.8. Действуя в соответствии с планом работы на день, стараться распределять намеченное к исполнению равномерно по времени, с включением 15 мин. отдыха (либо кратковременной смены вида деятельности) через каждые 45 мин. однотипных производственных действий, а также с отведением времени в объёме не менее 30 мин. для приёма пищи.

### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.**

- 4.1. На рабочем месте уборщика служебных помещений возможны следующие виды аварий и аварийных ситуаций:
  - возгорание при отказе электроприборов и коротком замыкании электропроводки;
  - прорыв системы отопления и водоснабжения.
- 4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации работников и учащихся, известить службу спасения по единому телефону 112.
- 4.3. При возникновении пожара:
  - прекратить работу;
  - при необходимости вызвать пожарную охрану по телефону – 01 (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, имя, отчество, телефон.) и организовать встречу пожарных подразделений;
  - принять меры к эвакуации работников и учащихся согласно плану эвакуации из помещения, закрыв все форточки, окна (с целью нераспространения быстрого огня);
  - по возможности отключить электрооборудование;
  - сообщить о случившемся руководителю;
  - принять меры по локализации пожара имеющимися средствами пожаротушения, руководствуясь инструкцией по пожарной безопасности.
- 4.4. При аварийных ситуациях на системах отопления и водоснабжения организовать отключение аварийного участка системы и вызвать слесаря сантехника.
- 4.5. Оказание первой помощи пострадавшим в случае травматизма.

Помощь необходимо оказывать немедленно непосредственно на месте происшествия. Первым делом нужно устранить источник травмирования. Оказание помощи надо начинать с самого существенного, что угрожает здоровью или жизни человека:

- при сильном кровотечении наложить жгут, а затем перевязать рану;
- при подозрении на закрытый перелом наложить шину;
- при открытых переломах сначала следует перевязать рану, а затем наложить шину;
- при ожогах наложить сухую повязку;
- при обморожении пораженный участок осторожно растереть, используя мягкие или пушистые ткани;
- при подозрении на повреждение позвоночника транспортировать пострадавшего можно только в положении лежа на жестком основании.

После оказания первой помощи пострадавший должен быть направлен в ближайшее лечебное учреждение.

4.6. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

## 5. Требования охраны труда по окончании работ.

5.1. Отключить от электросети оборудование и приспособления применяемые во время работ.

5.2. Привести в порядок рабочее место:

- очистить рабочее место от мусора и отходов;
- очистить и убрать оборудование и приспособления, применяемый в работе в отведенное для хранения место;
- снять и привести в порядок спецодежду, средства индивидуальной защиты, оставить на хранение в специально отведенном месте;
- вымыть руки с мылом.

5.3. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ.

5.4. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, непосредственному руководителю.

Заместитель директора по АХЧ



Блаженкова С.Б.