Департамент культуры администрации города Екатеринбурга
Муниципальное нетиповое автономное общеобразовательное учреждение культуры «Гимназия «Арт-Этюд»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд»
Протокол № 2 от 22 сентября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 131-уч от 23.09.2025
Директор МНАОУК
«Гимназия «Арт-Этюд»
_____А.А.Семенова

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд» разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и

требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

– Уставом МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд».

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд» определяют права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливают требования к поведению обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд» (далее – Учреждение).

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила), включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Учреждении, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

1.5. При принятии настоящего Положения в соответствии с чт. 3 ст. 30 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» учтено мнение обучающихся в лице Совета обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся в лице Совета родителей.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающимся Учреждения предоставляются академические права на:

2.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей

психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

2.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

2.1.6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.1.7. зачет Учреждением в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

2.1.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.11. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.11.1) день отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую

образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.13. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;

2.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждения;

2.1.15. обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

2.1.16. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой и учебной базой Учреждения;

2.1.17. пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения в соответствии с настоящими Правилами;

2.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

2.1.19. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением;

2.1.20. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

2.1.21. опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

2.1.22. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.23. иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

2.2.1. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые

установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления.

2.2.2. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

2.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

2.5. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.6. Принуждение обучающихся Учреждения к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.7. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики

2.8. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов,

образовательных стандартов, Учреждением бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.9. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Учреждения обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Учреждением обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся по их заявлениям, несовершеннолетних обучающихся по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода в зависимости от уровня образовательных программ устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.10. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, Учреждение одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении" I степени, а при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" и не более двух итоговых оценок успеваемости "хорошо" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, - медаль "За особые успехи в учении" II степени. Образец, описание, порядок и условия выдачи таких медалей определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.11. Обучающиеся имеют право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2.12. Обучающиеся обязаны:

2.12.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.12.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

2.12.3. выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.12.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.12.5. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

2.12.5) не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев;

2.12.6. бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в нем чистоту и порядок;

2.12.7. с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

2.12.8. соблюдать требования к одежде обучающихся, установленные Учреждением:

− находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид, соответствующий общепринятым в обществе нормам делового стиля одежды;

− на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд (технология) и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

− для обучающихся начального общего образования единая форма одежды определяется с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

− для обучающихся основного общего и среднего общего образования устанавливается деловой (классический) стиль одежды с учетом мнения

Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.12.8). В Учреждение установлены три вида одежды: повседневная, парадная, спортивная.

Повседневная одежда (деловой стиль) должна быть сдержанной, аккуратной, без ярких логотипов и кричащих принтов.

Для мальчиков брюки/костюм классического кроя, сорочка, рубашка поло, жилет, пиджак, водолазка светлых/темных спокойных тонов. Для девочек юбка или брюки/костюм классического кроя, непрозрачная блуза, водолазка светлых/темных спокойных тонов, жилет, пиджак, сарафан или платье строгого кроя.

Парадная форма в Учреждении устанавливается для проведения торжественных мероприятий и представляет собой темный низ одежды в сочетании с белым верхом. В дни проведения праздников, торжественных мероприятий и линеек обучающиеся должны присутствовать в парадной форме одежды.

Спортивная форма одежды устанавливается для учебных занятий по физической культуре: футболка, спортивный костюм (без агрессивных принтов и надписей), спортивные брюки или шорты, кроссовки или другая удобная спортивная обувь

2.12.9. Обучающиеся должны соблюдать требования охраны труда, правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса;

2.12.10. иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

2.13. Учащимся запрещается:

− приносить, передавать, использовать в Учреждения и на ее территории оружие, спиртные напитки, любые виды табачных изделий, в том числе электронные сигареты, электронные устройства, взрывчатые, химические, огнеопасные, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению; причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

− применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание;

− мусорить, портить имущество или использовать его не по назначению,

− употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, и другие одурманивающие вещества;

− играть в азартные игры;

− сквернословить, применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

− решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия

− находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах

− носить одежду, атрибуты одежды, аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;

− осуществлять пропаганду идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека

− осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;

− самовольно покидать Учреждение во время образовательного процесса.

2.14. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность.

3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. Посещение учебных занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой Учреждения, являются для обучающихся обязательными.

3.2. В случае пропуска занятия по уважительной причине обучающийся предоставляет:

− справку медицинского учреждения установленного образца (с указанием периода временной нетрудоспособности);

− справку образовательного учреждения, реализующего программы дополнительного образования детей различной направленности, об участии обучающегося в конкурсной, концертной, спортивной, выставочной, творческой, общественно-значимой, и научно-исследовательской деятельности;

− справку об обучении в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, образовательных центрах («Артек», «Сириус» и т.п.) и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

− повестку или иной документ, подтверждающий вызов в государственные органы власти.

К уважительным причинам так же относится участие обучающихся Учреждения в мероприятиях, проводимых с разрешения администрации Учреждения на основании распорядительного акта; отсутствие обучающихся в дни, когда по погодным условиям разрешается непосещение учебных

занятий по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Если родители (законные представители) обучающегося написали на имя директора Учреждения заявление об отсутствии их ребенка на занятиях по уважительной причине, в том числе по семейным обстоятельствам, то ответственность за жизнь и здоровье обучающегося, восполнение им пропущенного материала, участие в контрольных мероприятиях возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

3.4. Если совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося не предоставит документов, подтверждающих уважительные причины пропуска занятий, то причина пропусков считается неуважительной и в электронном журнале/дневнике выставляется «н» (отсутствие по неуважительной причине).

3.5. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 минут до начала учебных занятий.

3.6. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо.

3.7. Обучающиеся, которые систематически пропускают уроки и/или опаздывают на них по неуважительным причинам, ставятся на внутришкольный учет Учреждения. В отношении данных обучающихся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

3.8. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи. Посещение гардероба в течение учебного дня допускается в порядке пользования им.

3.9. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить к уроку свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

Обучающиеся должны занимать свои места в кабинете согласно схеме рассадки обучающихся данного класса, обеспечивающей их физиологическое благополучие и оптимальные условия для обучения, концентрации внимания и дисциплины.

3.10. Перед началом урока обучающиеся выключают звук в личных средствах подвижной радиотелефонной связи и убирают данные средства в специально отведенные места хранения.

3.11. При входе в класс учителя, представителя администрации Учреждения обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

3.12. Время урока должно использоваться обучающимися только для учебных целей. Во время урока обучающиеся обязаны соблюдать дисциплину, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися: шуметь, переговариваться и ходить по классу без разрешения учителя, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся

от урока.

3.13. Если обучающемуся нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, необходимо поднять руку и задать свой вопрос/ ответ на вопрос учителя после разрешения учителя. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

3.14. В Учреждении запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации, учителей и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

3.15. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха обучающихся и подготовки к следующему по расписанию уроку. Во время перемен обучающимся не разрешается выходить из здания Учреждения без разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

3.16. Во избежание травм до начала уроков и во время перемен обучающимся запрещается бегать по лестницам и коридорам, толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, использовать запугивание и вымогательство для выяснения отношений, употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

3.17. При плохом самочувствии, внезапном заболевании, несчастном случае или наличии признаков травмы у себя или у одноклассников, обучающиеся обязаны немедленно проинформировать педагогического и/или медицинского работника Учреждения об ухудшении самочувствия и о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали.

3.18. Для получения горячего питания обучающиеся приходят в столовую Учреждения организованно согласно утверждённому графику.

Во время посещения столовой обучающиеся должны соблюдать правила культуры приема пищи и правила личной гигиены. Приходить в столовую в верхней одежде и/или с распущенными длинными волосами запрещается.

3.19. После принятия пищи обучающиеся самостоятельно убирают за собой столовые принадлежности и посуду. При возникновении вопросов по качеству организации питания, обучающиеся должны обратиться за разъяснениями к диспетчеру по питанию.

3.20. При участии во внеурочных мероприятиях обучающиеся заранее должны быть ознакомлены с программой, датой и временем начала и окончания мероприятия, а также с особыми требованиями к проведению мероприятия.

3.21. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома ответственного за проведение мероприятия (учителя, классного руководителя, представителя администрации Учреждения,

дежурного администратора).

3.22. Во время проведения внеурочного мероприятия обучающиеся должны соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя (руководителя группы); следовать установленным маршрутом движения, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры; соблюдать правила поведения на улице, в общественных местах и общественном транспорте, на территории Учреждения и в месте проведения мероприятия; оставаться вместе с группой до окончания мероприятия.

Обучающиеся могут покидать мероприятие раньше установленного времени окончания мероприятия только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы).

3.23. Во время подготовки к внеклассным мероприятиям обучающимся запрещается находиться в актовом, спортивном зале, кабинетах залах Учреждения без сопровождения классного руководителя или ответственного педагога.

3.24. Обучающиеся, нарушающие правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, на внеклассные мероприятия развлекательного характера не допускаются.

3.25. Обучающиеся имеют право получать полную информацию о составе библиотечного фонда Учреждения, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах, пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки:

− получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

− получать во временное пользование на абонементе и в читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;

− участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой Учреждения.

3.26. Обучающиеся обязаны бережно относятся к учебникам и иным печатным изданиям, полученным в библиотеке Учреждения, в течение всего срока пользования ими; возвращать книги, учебники и другие печатные издания в установленные сроки в опрятном виде. В случае необходимости обучающиеся приводят учебник/книгу в надлежащий вид (подклеивают, подчищают, стирают карандашные записи).

3.27. Категорически запрещается выносить из помещения библиотеки книги, не записанные в читательские формуляры, делать в книгах какие-либо пометки, подчеркивания, загибание страниц.

3.28. Ущерб, причинённый библиотеке, компенсируется в размере, установленном действующим законодательством. Ответственность в случае причинения ущерба библиотечному фонду за несовершеннолетних обучающихся несут родители (законные представители). В случае порчи или утери учебников родители несовершеннолетних обучающихся должны возместить равноценными учебниками.

3.29. Обучающиеся должны здороваться с сотрудниками и посетителями Учреждения, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.

4. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВОЗДЕЙСТВИЯ

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

− объявление благодарности;

− направление благодарственного письма родителям (законным представителям);

− награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

− награждение ценным подарком;

− награждение медалью «За особые успехи в учении»;

− награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении»;

− награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств Учреждения по представлению заместителей директора на основании приказа директора за особые успехи, достигнутые на уровне города Екатеринбурга или Российской Федерации.

4.2.4. Представление к награждению медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением Педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

− меры воспитательного характера;
− меры дисциплинарного взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждения, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе, труду и соблюдению дисциплины.

4.5. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам основного и среднего общего образования.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

4.6. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
− замечание;
− выговор;
− отчисление из Учреждения.

4.7. Применение дисциплинарных взысканий.

4.7.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.7.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение, учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

4.7.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.7.4. В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения до применения мер дисциплинарного взыскания Учреждение вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им

обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

4.7.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.7.3 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей.

Совет обучающихся и (или) Советы родителей Учреждения рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют Учреждению мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Учреждением не учитывается.

4.7.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.7.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

4.7.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.7.9. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.7.10. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения не

позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования

4.7.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя либо исполняющего обязанности руководителя Учреждения либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем или исполняющим обязанности руководителя Учреждения на основании соответствующего распорядительного акта.

Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Учреждения (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося).

В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом организации.

4.7.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.7.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.7.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.7.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.7.16. Руководитель Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

− направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

− обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

− использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Правила приняты с учетом
мнения Совета родителей
(Протокол № 1 от 04.09.2025)
Правила приняты с учетом
мнения Совета обучающихся
(Протокол № 1 от 18.09.2025)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ НЕТИПОВОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ " ГИМНАЗИЯ "АРТ-ЭТЮД", Семенова Анастасия Анатольевна, Директор

30.10.25 18:52 (MSK)

Сертификат 6CA5754EAAEBF3449C17EE55092ADD55