

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд»  
Протокол № 2 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директором МНАОУК  
«Гимназия «Арт-Этюд»  
Приказом № 31 от 04.09.2022 г.  
Семенова

**Положение о правилах приема и отбора детей в целях обучения по  
дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств  
в МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема и отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее Положение) разработано *в соответствии с*

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре, условиям и срокам реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее по тексту - ФГТ);

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 №754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа, «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196»,

Приказом Министерства культуры РФ от 14.08.2013 №1145 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;

Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 26.12.2017 г. № 2572 «О внесении изменения в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 10.07.2015 №1816 «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Зачисление в муниципальные учреждения дополнительного образования в области искусств»;

Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 24.01.2022 г. № 131 «О внесении изменения в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 26.04.2021 № 727 «О системе персонифицированного дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург»;

Распоряжением Администрации города Екатеринбурга от 15.03.2017 № 5/45/0136 «О внедрении автоматизированного модуля «Зачисление в учреждения дополнительного образования»;

*на основании*

Устава МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд» (далее Гимназия), утвержденного Распоряжением Управления культуры Администрации города Екатеринбурга от 27.09.2021 №252/46/37.

1.2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. В первый класс проводится прием детей в возрасте с шести лет шести месяцев до девяти лет включительно - при сроке обучения 8 лет и от десяти лет до двенадцати лет включительно – при сроке обучения 5 лет.

1.5. Прием на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора детей (далее - поступающие), проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей предпрофессиональной программы творческие способности и физические данные.

Зачисление для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в порядке перевода проводится при наличии свободных мест и по результатам собеседования (процедура проводится в целях определения соответствия уровня подготовки обучающегося классу обучения по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств), согласно Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд» (дополнительное образование)». Прохождение процедуры индивидуального отбора не предусматривается.

1.6. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Гимназия может реализовывать адаптированные образовательные программы для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей. Гимназия вправе выделить одно целевое место в рамках планируемого контингента за счет средств бюджетного муниципального образования «город Екатеринбург» для реализации адаптированных образовательных программ для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья

Прием в Гимназию детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об особенностях организации приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья в МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд» и на основании результатов индивидуального отбора необходимых для освоения адаптированной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств.

1.7. До проведения индивидуального отбора Гимназия вправе проводить предварительные консультации в порядке, установленном Гимназией самостоятельно.

1.8. Для организации приема и проведения отбора в Гимназии формируются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы комиссий утверждаются приказом директора.

1.9. При приеме детей в Гимназию директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.10. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

1.11. Количество мест, для приема в Гимназию на обучение по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем до 28 марта текущего года.

1.12. Количество мест для приема в Гимназию в целях обучения по реализуемым предпрофессиональным программам по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица устанавливается распоряжением начальника Управления культуры Администрации города Екатеринбурга до 1 августа текущего года в соответствии с федеральными государственными требованиями и требованиями СанПиН.

1.13. Сроки проведения процедуры приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств Гимназия устанавливает самостоятельно.

Процедура приема на обучение проходит в несколько этапов:

1 этап - прием заявлений

- прием заявлений для зачисления в первый класс проводится с 15 апреля до 25 мая соответствующего года;

2 этап - отбор поступающих на обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

- проведение отбора поступающих осуществляется в течении не менее трех дней в период с 1 по 10 июня текущего года;

- результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора.

3 этап - зачисление

- зачисление поступающих по результатам отбора осуществляется не позднее 16 июня текущего года;

4 этап - дополнительный набор

- при наличии свободных мест по результатам зачисления в первый класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, Гимназия вправе провести с 16 июня текущего года дополнительный прием заявлений для зачисления;

- проведение дополнительного отбора поступающих осуществляется в течение не менее трех дней в период с 20 августа до 27 августа текущего года;

- зачисление поступающих по итогам дополнительного отбора осуществляется до 31 августа текущего года;

- 1.14. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются следующие факты:
- непрохождение отбора поступающим для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств за счет субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»;
  - отсутствие в Гимназии свободных мест для поступающих в первый класс Гимназии в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;
  - отсутствие в Гимназии свободных мест для поступающих в порядке перевода или восстановления в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

## **2. Порядок приема документов**

2.1. Организация приема осуществляется приемной комиссией Гимназии (далее - приемная комиссия). Комиссия формируется в составе не менее трех человек, включая: заместителя директора Гимназии по учебно-воспитательной работе, педагогических и (или) иных работников Гимназии. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора Гимназии. Председателем приемной комиссии является директор Гимназии.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Гимназии. Члены приемной комиссии осуществляют прием заявлений и документов, регистрацию заявлений в автоматической информационной системе (далее - АИС) «Образование» в соответствии с Административным регламентом.

2.3. Согласно Постановлению Администрации города Екатеринбурга от 26.04.2021 № 727 и Положению о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург», в целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования, Гимназия осуществляет ведение реестров дополнительных общеобразовательных программ и учет сертификатов дополнительного образования.

2.4. Прием в Гимназию в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

Подача заявления может быть осуществлена:

- через Единый портал государственных и муниципальных услуг ([gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru));
- через отделения муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных услуг» ([цму.екатеринбург.рф](http://цму.екатеринбург.рф));
- через отделения ГБУ Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ([mfc66.ru](http://mfc66.ru));
- обратиться в приемную комиссию Гимназии (прием заявлений и документов осуществляется в соответствии с графиком работы приемной комиссии).

2.5. Заявление о приеме предоставляется по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

2.6. При подаче заявления родители (законные представители) поступающих предоставляют в приемную комиссию необходимые документы и фотоматериалы в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

2.7. Основаниями для отказа в приеме документов, являются следующие факты:

- заявитель обратился в Гимназию вне установленных сроков приема заявлений;
- заявитель обратился в Гимназию в неприемное время.
- в заявлении отсутствуют сведения, необходимые для приема документов;
- заявитель не представил документы и фотоматериалы;
- поступающий не достиг возраста, необходимого для зачисления в Гимназию на обучение по избранной дополнительной общеобразовательной программе;
- возраст поступающего превышает верхний предел возраста, определенного для зачисления в Гимназию на обучение по избранной программе;
- специалист Гимназии на основании медицинской справки поступающего установил наличие медицинских противопоказаний для получения дополнительного образования по избранной программе;
- медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего медицинских противопоказаний для получения дополнительного образования по избранной программе, выдан более чем за три месяца до даты подачи заявления;
- в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица или специалиста учреждения, а также членов его семьи;
- текст заявления или его части не поддаются прочтению;
- в документах, предоставленных заявителем, содержатся серьезные повреждения, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;
- сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении.

2.8. Заявления родителей (законных представителей), а также представленные документы и материалы хранятся в Гимназии в личном деле поступающего в течение двух месяцев с момента начала приема документов, а в случае зачисления поступающего в Гимназию - хранятся в личном деле обучающегося в течение всего срока хранения личного дела обучающегося.

2.9. Прием документов поступающих с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке.

### **3. Правила проведения индивидуального отбора детей**

3.1. Для организации проведения отбора детей в 1 класс в Гимназии формируются комиссии по отбору детей для каждой дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств в соответствии с ФГТ.

3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора Гимназии из числа преподавателей Гимназии, участвующих в реализации соответствующих предпрофессиональных программ в области искусств. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей - не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей является работник Гимназии из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области искусств.

3.4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

3.5 Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором Гимназии из числа работников образовательного учреждения. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3.6. Установленные Гимназией содержание форм отбора и система оценок должны гарантировать зачисление на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в Гимназии детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих программ.

3.7. Отбор проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др. формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются Гимназией согласно Приложению №3 к настоящему Положению.

3.8. Критерии оценок, выставляемых комиссией по отбору детей, устанавливаются согласно Приложению №4 к настоящему Положению.

3.9. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.10. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве Гимназии до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в образовательное учреждение на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.11. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Гимназии, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Гимназии.

3.12. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Гимназии не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.13. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные Гимназией сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них в пределах общего срока проведения отбора детей.

3.14. Родителям (законным представителям) поступающего, не прошедшего по результатам отбора на обучение по определенной дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», может быть предложено обучение по другой дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств за счет субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», при условии наличия вакантных мест в рамках контрольных цифр приема, установленных Учредителем Гимназии.

3.15. По письменному заявлению родителя (законного представителя) поступающего, не прошедшего по результатам отбора на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», поступающий может быть зачислен в состав обучающихся для обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц. В этом случае изданию распорядительного акта о зачислении предшествует заключение между родителями (законными представителями) поступающего и Гимназией договора оказания платных образовательных услуг. Количество мест для приема в целях обучения по образовательным программам, осуществляемых за счет средств физических и (или) юридических лиц, устанавливается Гимназией самостоятельно с учетом имеющихся материально-технических и кадровых ресурсов.

#### **4. Подача и рассмотрение апелляции.**

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре и результатам проведения отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Гимназии одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Гимназии, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

4.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

4.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

4.6. Решение принимается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей)



поступающих под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

4.8. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

4.9. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

## **5. Дополнительный прием**

5.1 При наличии свободных мест для приема поступающих на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам срок приёма продлевается до 29 августа соответствующего года.

5.2. Дополнительный прием заявлений родителей (законных) представителей поступающих осуществляется в сроки, устанавливаемые Гимназией самостоятельно.

5.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

5.4. Информация о сроках дополнительного индивидуального отбора поступающих размещается в соответствующем разделе официального сайта Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационном стенде, расположенном в помещении Гимназии, в срок не позднее пяти дней до даты проведения

5.5. Зачисление поступающих в Гимназию по итогам дополнительного индивидуального отбора осуществляется до 31 августа текущего года.

Правила приняты с учетом мнения  
Совета родителей (Протокол № 1 от 31.08.2022)



Приложение №1

к Положению о правилах приема и отбора детей в целях обучения по  
дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

Форма заявления о зачислении в муниципальное учреждение  
дополнительного образования в области искусств

Директору МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд»  
Семеновой А.А.

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Место регистрации (адрес):

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

являющийся родителем, законным представителем поступающего (нужное подчеркнуть)  
прошу зачислить \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество поступающего)

дата рождения \_\_\_\_\_  
на обучение (отметить ):

по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств;

по дополнительной общеразвивающей программе

(полное наименование программы в соответствии с уставом учреждения,

нормативный срок обучения)

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги (отметить ):

по электронной почте;

по телефону;

по почте.

На проведение процедуры индивидуального отбора лиц, поступающих в целях обучения по образовательной предпрофессиональной программе в области искусств, согласен (согласна).

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами по видам искусств, правилами поведения, режимом работы учреждения ознакомлен (ознакомлена).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение №2

к Положению о правилах приема и отбора детей в целях обучения по  
дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов и материалов, необходимых для предоставления услуги  
«Зачисление в муниципальные учреждения дополнительного образования  
в области искусств», подлежащих представлению заявителем

Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представле- ния документа	Примечание
1	2	3
Заявление о зачислении в учреждение дополнительного образования в области искусства	Подлинник	Форма заявления приведена в приложении № 3
Документы, удостоверяющие личность заявителя, из числа следующих*	Подлинник и копия	Документ личного хранения
паспорт гражданина Российской Федерации	Подлинник и копия	Для граждан Российской Федерации
временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2-П	Подлинник и копия	Документ предъявляется на срок оформления паспорта гражданина Российской Федерации
удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, удостоверение личности моряка	Подлинник и копия	—
паспорт иностранного гражданина	Подлинник и копия	Для иностранных граждан. Представляется вместе с нотариально засвидетельствованным переводом документа на русский язык или переводом, сделанным переводчиком, подлинность подписи которого засвидетельствована нотариусом**
разрешение на временное проживание	Подлинник и копия	Представляется лицами без гражданства
вид на жительство в Российской Федерации	Подлинник и копия	Представляется лицами без гражданства
свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	Подлинник и копия	—
удостоверение беженца	Подлинник и копия	—
свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации	Подлинник и копия	
Документы, подтверждающие полномочия родителя,	Подлинник и копия	Документ подтверждает законность представления прав поступающего

1	2	3
усыновителя, опекуна, попечителя, из числа следующих*		и представляется в отношении детей до 18 лет, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
свидетельство о рождении ребенка	Подлинник и копия	–
решение суда об установлении усыновления (удочерения), о признании отцовства, об установлении факта родственных отношений	Подлинник и копия	–
решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства	Подлинник и копия	–
Справка об обучении или периоде обучения	Подлинник	Документ представляется при подаче заявления и документов для зачисления в учреждение в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств. Документ должен быть заверен подписью руководителя, печатью образовательной организации, в которой ранее проходил обучение обучающийся
Фотографии поступающего, идентичные и соответствующие возрасту поступающего на момент подачи заявления	–	Фотографии (две штуки) представляются только для зачисления на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, в черно-белом или цветном исполнении размером 35 x 45 мм с четким изображением лица строго в анфас без головного убора
<p>* Документ включен в перечень документов, представляемых заявителем, утвержденный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».</p> <p>** Документ является результатом оказания услуги, являющейся необходимой и обязательной для получения муниципальной услуги. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией города Екатеринбурга муниципальных услуг, утвержден Решением Екатеринбургской городской Думы от 24.01.2012 № 1/52 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией города Екатеринбурга муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за их оказание».</p>		

**Виды творческих заданий для проведения отбора детей для обучения по  
дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств**

**Музыкальное образование**

I. Пение заранее подготовленной детской песни.

*Примерный репертуарный список*

1. Русская народная песня «Во поле береза стояла»;
2. Латышская народная песня «Солнышко вставало»;
3. Французская народная песня «Слышишь песню у ворот»;
4. Русская народная песня «Как у наших у ворот»;
5. Русская народная песня «Со вьюном я хожу»;
6. Г. Гладков «Чунга-чанга»;
7. Е. Крылатов «Колыбельная медведицы»;
8. В. Шаинский «Антошка», «Пусть бегут», «Когда мои друзья со мной»
9. М. Красев Маленькой елочке»;
10. А. Островский «Спят усталые игрушки»;
11. Р. Рустамова «Солнышко лучистое»
12. З.Левина «Неваляшки»;
13. А. Филиппенко «По малину в сад пойдем»

II. Повторить (спеть на нейтральный слог, либо с предложенной подтекстовкой) музыкальный фрагмент (попевку), протяженностью 1-2 такта, предварительно исполненный преподавателем;

III. Прочитать отрывок из стихотворения;

IV. Повторить (прохлопать) вслед за преподавателем ритмический рисунок, протяженностью 2-4 такта;

V. Выполнить скоординированные движения под музыку (шаги или покачивания) в соответствии с темпом слушаемой музыки: медленно, быстро, умеренно, с ускорением, с замедлением;

VI. . Определить на слух количество сыгранных звуков: один, два или много.

**Художественное образование**

Отбор детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства происходит в ходе вступительных заданий.

Во время отбора детей поступающим предлагается:

I. Представить для просмотра творческие работы, выполненные дома самостоятельно;

II. Нарисовать иллюстрацию к литературному произведению в классе.

**Хореографическое образование**

I. Повторить (прохлопать) вслед за преподавателем небольшой ритмический рисунок.

II. Просмотр природных данных (гибкость, выворотность, подъем (гибкость стопы), шаг, прыжок).

III. Повторить за преподавателем небольшую связку простых движений на координацию (на 8 счетов).

IV. Станцевать в соответствии с характером предложенного музыкального отрывка.

**Критерии оценок, применяемых при отборе детей для обучения  
по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств**

**Музыкальное образование**

Отбор детей и выявление у них музыкальных способностей проводится в ходе вступительного прослушивания в форме творческих заданий. Выполнение творческих заданий оценивается по 10-балльной системе оценок.

Баллы выставляются по трем позициям: слух, ритм, память. При исполнении подготовленного произведения на музыкальном инструменте ребенку выставляется дополнительный балл от 1-5

Среднее значение всех полученных баллов заносится в итоговый протокол. На основе полученных баллов формируется список-рейтинг результатов прослушивания, который в установленные сроки размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

**Художественное образование**

Отбор детей и выявление у них способностей происходит в ходе просмотров детских рисунков. Выполнение творческих заданий оценивается по десятибалльной системе. Баллы выставляются по трем позициям: интерес к изобразительному искусству (домашняя работа), координация рук, выразительность изображения. Среднее значение всех полученных баллов заносится в итоговый протокол. На основе полученных баллов формируется список-рейтинг результатов просмотра, который в установленные сроки размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

**Хореографическое образование**

Отбор детей и выявление у них способностей к хореографическому творчеству происходит в ходе вступительного просмотра.

Выполнение творческих заданий оценивается по 10-балльной системе. Баллы выставляются по следующим позициям (критериям): гибкость, выворотность, подъем (гибкость стопы), шаг, прыжок, чувство ритма, артистичность.

Среднее значение всех полученных баллов заносится в итоговый протокол. На основе полученных баллов формируется список-рейтинг результатов просмотра, который в установленные сроки размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.