ОТЧЕТ  
о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном нетиповом общеобразовательном учреждении культуры «Гимназия «Арт-Этюд» за 2023 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Отметка об исполнении |
| Обеспечение права граждан на доступ к информации  о деятельности МНАОУК «Гимназия «Арт-Этюд» | | | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором Гимназии в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение года | Директор | Прямые телефонные линии в рабочем состоянии и используются для выявления фактов коррупционной составляющей, при их выявлении |
| 2. | Организация личного приема граждан директором Гимназии. | По графику | Директор | Личный прием граждан осуществляется по записи и графику приема |
| 3. | Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | По мере поступления финансирования | Зам. директора по экономике, зам. директора по АХЧ | Работа организована. Ежемесячно проводится распределение стимулирующей части оплаты труда, по средствам решения комиссии по каждому образованию гимназии |
| 4 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:  статистические наблюдения;  - самообследование деятельности Учреждения;  -создание системы информирования общественности, родителей о качестве образования;  - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) | В течение года | Заместитель директора по УВР,  Заместитель директора по УМР | До 20 апреля на сайт гимназии размещается отчет о самообследовании деятельности Учреждения. Соблюдаются единые критерии оценки качества образования |
| 5. | Информирование граждан об их правах на дополнительное образование | В течение года | Администрация Гимназии | Размещение на информационных стендах Гимназии и официальном сайте информации о правах на получение дополнительного образования |
| 6. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся | В течение года | Ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Проведены 3 разъяснительных мероприятия с коллективом Гимназии |
| 7. | Обеспечение соблюдений правил приема, и отчисления, обучающихся из Гимназии | В течение года | Директор  Заместитель директора по УВР,  Заместитель директора по УМР | Соблюдение правил приема и отчисления обучающихся выполнено. Актуальная информация размещается на официальном сайте гимназии. |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | | |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей в школе.  Ознакомление родителей с условиями приема в Гимназию и обучения в ней. | В течение года | Директор; Заместитель директора по УВР,  Заместитель директора по УМР, делопроизводитель | Проведен день открытых дверей 28.08.2022 года для поступающих в Гимназию. Размещение актуальной информации об условиях приема на официальном сайте гимназии и информационных стендах. |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности Гимназии, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам Гимназии | В течение года | Директор  Заместитель директора по УВР,  Заместитель директора по УМР | Нормативно-правовая база обновляется по мере выхода изменений. |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Гимназии, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни Гимназии | В течение года | Директор  Заместитель директора по УВР,  Заместитель директора по УМР | Ежедневное информирование о мероприятиях и других важных событиях на официальном сайте гимназии и в социальной сети ВКонтакте. |
| 4. | Усиление персональной ответственности работников Гимназии за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года | Директор | Проведены 2 разъяснительные беседы с коллективом гимназии о возможности неправомерных решений в рамках своих полномочий. |
| 5. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Заместитель директора по УВР,  Заместитель директора по УМР, Ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Вопросы антикоррупционного законодательства рассмотрены на педагогическом совете февраль 2023 и август 2023. |
| 6 | Проведение общих собраний трудового коллектива по вопросам противодействия коррупции. | По плану | Директор; Заместитель директора по УВР,  Заместитель директора по УМР;  Ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Собрание трудового коллектива по вопросам противодействия коррупции проведено в октябре 2023 г. |
| 7. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | По факту | Директор | Не привлекались |
| 8 | Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения государственных заказов. | В течение года | Директор | Обучены |
|  | **Работа с родителями** | | |  |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | В течение года | Заместитель директора по УМР | Информация размещена и актуализируется вовремя. |
| **Работа ответственных лиц**  **за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений** | | | | |
| 1. | Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию  коррупции | по мере необходимости | Ответственные лица | Необходимости в корректировке плана не было. |
| 2. | Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в отрасли | Постоянно | Ответственные лица | Уведомлений не поступало. |
| 3. | Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией | Постоянно | Ответственные лица |  |
| 4. | Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций | 1 раз в квартал | Ответственные лица | Информация получена, и изучена. |
| 5. | Работа с обращениями работников школы, обучающихся и граждан | По мере поступлений | Ответственные лица | Уведомлений не поступало. |